



WZÓR UMOWY

WOU-SO.272.25.2023

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Zawarta w dniu2023r w Warszawie pomiędzy:

Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków w Warszawie, z siedzibą: 00-373 Warszawa
ul. Nowy Świat 18/20, NIP: 525-15-13-136, REGON: 006374351,

reprezentowanym przez:

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

Firmą, z siedzibą w, NIP:

....., REGON:,

reprezentowaną przez

zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

została zawarta umowa następującej treści:

§1

PODSTAWA PRAWNA

Do zawarcia Umowy doszło w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pt: „Zakup zintegrowanego systemu finansowo-księgowy pracujący w oparciu o technologię bazodanową dostosowaną do specyfiki funkcjonowania jednostki budżetowej z modułami”, w trybie podstawowym, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605), na podstawie art. 275 pkt 2 (wariant 2) ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nr postępowania WOU-SO.272.25.2023

§2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **„Zakup zintegrowanego systemu/programu finansowo-księgowego pracującego w oparciu o technologię bazodanową dostosowaną do specyfiki funkcjonowania jednostki budżetowej z modułami, wraz z licencjami na okres 5 lat”**.
2. Przedmiotem Zamówienia jest dostawa i wdrożenie Systemów informatycznych wspierających obszar kadrowo-płacowy, finansowo-księgowy (w tym zarządzania zasobami ludzkimi), oraz świadczenie Usług Serwisu powdrożeniowego. W Ofercie znajdują się wszystkie usługi niezbędne do uruchomienia i późniejszej eksploatacji Systemów o deklarowanej funkcjonalności, w szczególności:
 - 1) przygotowanie ram organizacyjnych wdrożenia systemu, w tym opracowanie przez Wykonawcę dokumentacji, której celem jest określenie szczegółowych zasad realizacji Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę i Zamawiającego oraz zorganizowanie spotkania inicjującego wdrożenie systemu, przeprowadzenie



- Analizy przedwdrożeniowej (obejmującej co Harmonogram szczegółowy oraz przygotowanie wdrożeniowego systemów,
- 2) zarządzanie wdrożeniem systemu,
 - 3) nadzór nad architekturą rozwiązania,
 - 4) dostawę licencji na Oprogramowanie wpierające obszar kadrowo-płacowy, finansowo-księgowy niezbędny do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Systemów, w tym w szczególności systemów operacyjnych, bazodanowego i Klientkiego oraz instalacja i konfiguracja tego Oprogramowania,
3. W ramach dostawy Oprogramowania Wykonawca zapewni wystarczającą liczbę licencji do pracy w dostarczonym Systemie dla:
- a) 8 Użytkowników Kluczowych do modułów; finansowo -księgowych oraz kadrowo-płacowych;
 - b) 150 Użytkowników Końcowych Portalu Pracowniczego (obszar zarządzania zasobami ludzkimi), pozwalających na realizację wszystkich wymagań wymienionych w załączniku nr 2 do umowy;
 - 5) instalację Oprogramowania dla Systemu HR na Infrastrukturze Sprzętowej Zamawiającego,
 - 6) wykonanie wszelkich niezbędnych czynności mających na celu instalację (na serwerach i stacjach końcowych), wdrożenie, konfigurację, rozszerzenie, uruchomienie i integrację wszystkich elementów obszarów funkcjonalnych Systemów,
 - 7) modyfikację Oprogramowania w celu dopasowania go do specyficznych potrzeb Zamawiającego (o ile będzie to konieczne),
 - 8) opracowanie i dostarczenie Planu Testów,
 - 9) opracowanie i dostarczenie wymaganej Dokumentacji,
 - 10) opracowanie Planu Migracji, przygotowanie i przeprowadzenie Migracji Danych z obecnie wykorzystywanych przez Zamawiającego źródłowych systemów informatycznych do Systemów, w tym co najmniej przeprowadzenie migracji testowej i migracji produkcyjnej, pod warunek przygotowania danych do migracji według dostarczonych formatów przez Wykonawcę.
 - 11) przygotowanie Planu Szkoleń oraz instrukcji stanowiskowych, zorganizowanie i przeprowadzenie Szkoleń dla Administratorów i Użytkowników Kluczowych w zakresie obsługi poszczególnych obszarów Systemów (w tym Portalu Pracowniczego),
 - 12) przeprowadzenie wdrożenia Systemów,
 - 13) zapewnienie Wsparcia Powdrożeniowego, pełne Okresy obrotowe od Instalacji programów do wdrożenia programów,
 - 14) zapewnienie Serwisu Powdrożeniowego przez okres 60 miesięcy od Odbioru Etapu 1-3
4. Etapy i terminy realizacji przedmiotu zamówienia:



- 1) Etap I Plan i analiza przedwdrożeniowa, obejmująca ustalenie zasad obowiązujących podczas realizacji projektu, wyznaczenie przez Zamawiającego oraz Wykonawcę osób odpowiedzialnych za współpracę oraz sposobu komunikacji, a także:
 - a) przeprowadzenie Szkoleń dla Użytkowników Kluczowych z przyjętej metodyki wdrażania Systemów oraz zasad organizacji projektu,
 - b) przeprowadzenie prezentacji Systemów dla osób zaangażowanych w etap analizy (Etap 2 Instalacja programów),
 - c) opracowanie Szczegółowego Harmonogramu.
- 2) Opracowanie planu, analizy przedwdrożeniowej oraz instalacji, obejmują:
 - a) przeprowadzenie warsztatów analitycznych z Zamawiającym,
 - b) przeprowadzenie szczegółowej analizy procesów zachodzących u Zamawiającego i sposobu ich wdrożenia w Systemach,
 - c) przygotowanie szczegółowego opisu harmonogramu związanych z Systemami określonymi w Załączniku nr 2 do umowy,
 - d) przygotowanie koncepcji funkcjonowania Systemów obejmującej opis przy uwzględnieniu niezbędnej Infrastruktury Sprzętowej i Oprogramowania,
 - e) opracowanie założeń dla konfiguracji i parametryzacji Systemów,
 - f) przeprowadzenie analizy struktur danych źródłowych oraz poprawności danych źródłowych w kontekście poprawnego wykonania Migracji Danych,
 - g) opracowanie i dostarczenie planu przeprowadzenia Migracji Danych z obecnie wykorzystywanych przez Zamawiającego systemów informatycznych do Systemu HR, zawierającego szczegółowe uzgodnienia dotyczące zakresu i sposobu przeniesienia danych (migracji automatycznej) oraz harmonogramu Migracji Danych jeśli zajdzie taka konieczność,
 - h) opracowanie i dostarczenie koncepcji uprawnień zawierającej opis ról systemowych wraz z relacjami pomiędzy poszczególnymi rolami systemowymi ,
 - i) opracowanie i dostarczenie wykazu prac wdrożeniowych oraz niezbędnych prac programistycznych,
 - j) przygotowanie założeń do administracji Systemami w trakcie ich eksploatacji,
 - k) wskazanie punktów krytycznych i zagrożeń mających wpływ na niezawodne działanie Systemów.
- 3) Opracowany plan i analiza przedwdrożeniowa Systemów zawiera:
 - a) Koncepcje rozwiązania dla obszarów funkcjonalnych,
 - b) Koncepcję integracji w ramach przyjętej architektury,
 - c) Koncepcję migracji danych (w tym danych historycznych) – na wezwanie Zamawiającego,
 - d) Koncepcję modelu uprawnień,



- e) Koncepcję uruchomienia produkcyjnego,
 - f) Opis wymagań technicznych.
5. Udostępnienie Infrastruktury Sprzętowej przez Zamawiającego:
- a) Zamawiający na potrzeby realizacji umowy udostępni infrastrukturę sprzętową i softwarową dla Wykonawcy. Parametry udostępnionej infrastruktury opisane są w załączniku nr 2 w Formularzu wymagań technicznych.
- 4) System, obejmujący realizację prac wdrożeniowych, mający na celu dostarczenie przez Wykonawcę gotowego i sparametryzowanych Systemów, czyli:
- a) wykonanie wszelkich niezbędnych czynności mających na celu instalację, uruchomienie i zapewnienie prawidłowego działania Systemów jako całości,
 - b) wykonanie konfiguracji i prac opisanych w planie Systemów, przygotowanego w ramach Etapu 1,
 - c) implementacja modelu uprawnień w Systemach,
 - d) opracowanie i dostarczenie opisu struktury migrowanych danych w formie arkuszy migracyjnych,
 - e) wykonanie wszystkich niezbędnych interfejsów wymiany danych pomiędzy Systemami a systemami powiązanymi,
 - f) przygotowanie narzędzi i mechanizmów służących migracji danych,
 - g) przeprowadzenie testowych Migracji Danych na potrzeby Testów Akceptacyjnych zgodnie z Koncepcją Migracji obejmujących migrację wszystkich niezbędnych danych z obecnie wykorzystywanych narzędzi na środowisko testowo-szkoleniowe,
 - h) opracowanie Planu Szkoleń dla Użytkowników Kluczowych i Administratorów Systemu HR,
 - i) utworzenie kont użytkowników wraz z przeprowadzeniem niezbędnej konfiguracji.
6. Szkolenia Użytkowników, obejmujące przeprowadzenie Szkoleń dla Administratorów Systemu HR, Użytkowników Kluczowych zgodnie z przygotowanym Planem Szkoleń w oparciu o dostarczone przez Wykonawcę materiały szkoleniowe.
7. Przygotowanie Startu Produkcyjnego Systemów, obejmujący:
- 1) opracowanie i dostarczenie Planu Startu Produkcyjnego,
 - 2) dostarczenie i weryfikacja środowiska produkcyjnego,
 - 3) dostarczenie zatwierdzonej Dokumentacji Użytkowej,
 - 4) przeprowadzenie Szkoleń dla Administratorów Systemu HR, Użytkowników Kluczowych,
 - 5) przeprowadzenie migracji produkcyjnej,
 - 6) nadzór nad ręcznym wprowadzaniem przez Zamawiającego danych, które nie



- mogły zostać poddane procesowi migracji automatycznej,
- 7) przygotowanie Planu Wsparcia Powdrożeniowego,
 - 8) wdrożenie planu utrzymaniowego bazy danych w ramach którego będą wykonywane backupy danych, tuning bazy, odbudowa indeksów i inne niezbędne działania cykliczne mające na celu utrzymanie danych.
8. Etap 4. Serwis powdrożeniowy, obejmujący:
- 1) zapewnienie Wsparcia w trakcie trwania Okresu Stabilizacji, które będzie polegać na wsparciu realizowanym przez Wykonawcę w postaci:
 - 2) konsultacji telefonicznych lub wsparcia zdalnego w godzinach pracy Zamawiającego,
 - 3) konsultacji Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego w wymiarze 20 Godzin Roboczych w roku, Serwisu powdrożeniowego,
 - 4) bezpośrednią administrację Systemami (w tym systemami operacyjnymi na których zainstalowany jest System HR w ramach każdego modułu w Okresie Stabilizacji.
 - 5) dostarczenie zaktualizowanej (jeżeli zajdzie taka potrzeba) Dokumentacji Użytkowej i Dokumentacji Administratora oraz wykonanie Dokumentacji Powdrożeniowej Systemów,
 - 6) Odbiór Wdrożenia.
 - 7) świadczenie Serwisu powdrożeniowego będzie odbywać się w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania Protokołu Odbioru Etapu 3.
9. Zintegrowany system/program finansowo-księgowego obejmuje następujące obszary działalności:
- 1) Prowadzenie ewidencji danych kadrowych,
 - 2) Obsługę spraw pracowniczych,
 - 3) Proces naliczania wynagrodzeń pracowników i umów cywilnoprawnych,
 - 4) Obsługę Pracowniczej kasy Zapomogowo Pożyczkowej i Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,
 - 5) Prowadzenie ewidencji finansowo-księgowej,
 - 6) Elektroniczne składanie wniosków przez pracowników i umożliwienie przełożonym dostępu do podstawowych informacji o podwładnych.
 - 7) Zamawiający nie dopuszcza innych rozwiązań bazodanowych niż wskazane w załączniku nr 2 Formularzu wymagań technicznych.
10. Ponadto w ramach rozwiązania muszą być dostarczone wszystkie wymagane licencje konieczne do poprawnego jego działania dla oczekiwanych funkcjonalności (usługi),
11. Wykonawca wykona instalację i konfigurację dostarczonego Oprogramowania na udostępnionej Infrastrukturze Sprzętowej Zamawiającego.
12. Wymagane jest, aby Wykonawca w ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia dostarczył, skonfigurował i utrzymywał co najmniej następujące rozłączne i niezależne środowiska:



- 1) środowisko produkcyjne, na które dostarczona zostanie finalna wersja Systemów, gotowa do udostępnienia Użytkownikom,
 - 2) środowisko testowo-szkoleniowe, na które dostarczane będą kolejne wersje Systemów i funkcjonalności na potrzeby przeprowadzenia Szkoleń oraz Testów,
 - 3) Szczegółowe wymagania w zakresie Infrastruktury Sprzętowej zostały przedstawione w Załączniku nr 2 Formularzu wymagań technicznych.
13. Wykonawca musi spełnić co najmniej następujące wymagania prawne:
- 1) Oferowany System HR powinien być zgodny z polskimi regulacjami prawnymi, w szczególności w obszarach związanych z prawem pracy, rachunkowością i podatkami obowiązującymi na dzień produktywnego uruchomienia systemu.
 - 2) Licencje na kolejne wydania i aktualizację Systemów powinny być dostępne na podstawie wystawionej faktury za okres 12 miesięcy.
14. Ponadto oferowane Systemy powinny umożliwiać modyfikowanie i rozwijanie funkcjonalności uzyskanych w trakcie wdrożenia systemu oraz umożliwiać łatwe dostosowywanie do zmian organizacyjnych Zamawiającego, zmian wymagań funkcjonalnych, zmian prawa oraz liczby użytkowników (skalowalność).
15. Wymagania w zakresie szkoleń:
- 1) wykonawca zaplanuje, zorganizuje i przeprowadzi odrębne Szkolenia dotyczące obsługi pełnej funkcjonalności Systemów, przyjętej metodyki wdrażania Systemu HR oraz organizacji projektu odpowiednio dla Użytkowników Kluczowych z każdego obszaru biznesowego objętego wdrożeniem oraz Administratorów Systemu HR
 - 2) maksymalna liczba dni szkoleniowych wynosi 5 dni po 6 h,
 - 3) szkolenia mają odbywać się w Wojewódzkim Urzędzie Konserwatora Zabytków, przy ul. Nowy Świat 18/20, 00-373 w Warszawie.
16. Szkolenie będą odbywać się w języku polskim.
17. Celem szkoleń jest przekazanie uczestnikom wiedzy dotyczącej funkcjonowania systemu w zakresie objętym szkoleniem, w tym w szczególności nauczanie uczestników obsługi systemu w stopniu pozwalającym na samodzielną pracę w systemach oraz dalsze przekazywanie wiedzy dotyczącej obsługi systemów innym użytkownikom.
18. Szkolenia zostaną podzielone na grupy tematyczne obejmujące swoim zakresem wszystkie funkcjonalności systemów w tym w szczególności: podstawowa obsługa systemów (przechodzenie po oknach systemów, wyszukiwanie informacji, generowanie zdefiniowanych raportów), zaawansowana obsługa modułów, tworzenie raportów, administrowanie wszystkimi warstwami systemu HR oraz zarządzanie kontami użytkowników. Szczegółowe grupy tematyczne określi Wykonawca w ramach opracowywania planu szkoleń.
19. Szkolenia zostaną przeprowadzane w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
20. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu materiały szkoleniowe. Materiały zostaną opracowane w języku polskim oraz zostaną dostarczone do Zamawiającego.
21. Wymagania w zakresie wsparcia powdrożeniowego:



- 1) Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia Usługi Serwisu Powdrożeniowego wraz ze wsparciem powdrożeniowym, w okresie maksymalnie trzech miesięcy od instalacji systemu.
- 2) Wsparcie powdrożeniowe będzie polegać na osobistych konsultacjach Wykonawcy przeprowadzonych w zależności od potrzeb Zamawiającego, w siedzibie Zamawiającego.
- 3) Ponadto po wdrożeniu programów Wykonawca zobowiązany jest do udzielania konsultacji telefonicznych w godzinach pracy Zamawiającego.
- 4) Zamawiający wymaga, aby przed przeprowadzeniem wsparcia powdrożeniowego Wykonawca przedstawił Plan wsparcia powdrożeniowego.
- 5) Minimalny wymiar Wsparcia powdrożeniowego w zakresie konsultacji bezpośrednich wynosi łącznie 20 Godzin Roboczych w okresie 12 miesięcy.
- 6) Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia Serwisu powdrożeniowego dla Systemów w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania Protokołu Odbioru Etapu 3.

22. Serwis powdrożeniowy obejmuje w szczególności:

- 1) zapewnienie ciągłego, poprawnego działania Systemów, Projektem Systemów, Dokumentacją Powdrożeniową, oraz Dokumentacją Użytkową i Dokumentacją Administratora,
- 2) Systemy będą dostępne w trybie 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku, 366 dni w roku przestępnym,
- 3) Wykonawca może uzgodnić z Zamawiającym – poza godzinami pracy Zamawiającego - okna serwisowe np. w przypadku konieczności wprowadzania zmian w Systemach. Czas trwania okien serwisowych nie wlicza się do czasu świadczenia usług. Podczas trwania prac w czasie okna serwisowego wykonawca zapewnia wyświetlanie użytkownikom Systemów komunikatu o trwających pracach serwisowych,
- 4) zapewnienie bez dodatkowych opłat, zgodności Systemów z wymogami prawa polskiego poprzez dostosowanie dostarczonych funkcjonalności, dostarczenie nowych funkcjonalności, bądź konfigurację lub parametryzację Systemów,
- 5) zarządzanie wszelkimi zmianami Oprogramowania, w tym wsparcie w zakresie zmian ustawień konfiguracyjnych lub aktualizacji Oprogramowania,
- 6) konsultacje telefoniczne lub wsparcie zdalne Użytkowników Kluczowych i Administratorów w zakresie użytkowania Systemów będzie udzielane bezterminowo w okresie trwania umowy,
- 7) pomoc w diagnostyce nieprawidłowości związanych z działaniem Systemów,
- 8) oferowanie zdalnego Serwisu powdrożeniowego umożliwiających wykonywanie za pośrednictwem Internetu napraw Nieprawidłowości w działaniu Systemów bezpośrednio po ustaleniu ich przyczyny,
- 9) umożliwienie zabezpieczenia funkcjonowania Systemów w przypadku awarii Infrastruktury Sprzętowej lub Oprogramowania,



- 10) W przypadku niedostępności Systemu, strony dopuszczają możliwość telefonicznego zgłoszenia nieprawidłowości, pod numerem wskazanym przez Wykonawcę. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania i przekazania Zamawiającemu wykazu wszystkich zarejestrowanych zgłoszeń w systemie Wykonawcy w ciągu 3 dni od dnia wpłynięcia takiego żądania.
- 11) Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia Serwisu powdrożeniowego w sposób zapobiegający utracie danych Zamawiającego, w tym także tych, do których będzie miał dostęp w trakcie wykonywania usług. W przypadku gdy wykonanie danej czynności przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego w oparciu o rekomendację Wykonawcy wiąże się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do wykonania takiej czynności lub z chwilą przekazania takiej rekomendacji Zamawiającemu.
- 12) Jeżeli Wykonawca stwierdzi, iż przyczyna nieprawidłowości leży poza Oprogramowaniem, w szczególności w Infrastrukturze Zamawiającego, Wykonawca nie jest zobowiązany do usunięcia nieprawidłowości, lecz jest zobowiązany:
 - a) wskazać przyczynę nieprawidłowego działania Systemów poprzez wskazanie elementu, który ją powoduje, a jeżeli to możliwe także podmiotu odpowiedzialnego za usunięcie takiej nieprawidłowości działania Systemów,
 - b) w razie zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego do wsparcia osoby trzeciej usuwającej przyczynę zgłoszenia, w tym udzielenia takiej osobie wszelkich informacji o Oprogramowaniu, potrzebnych do przywrócenia jego pełnej funkcjonalności.
23. Każde 12 miesięcy świadczenia Serwisu powdrożeniowego będzie potwierdzany odpowiednim raportem. Raport zostanie przygotowany przez Wykonawcę w terminie 5 Dni Roboczych po zakończeniu danego okresu rozliczeniowego.
24. Procedura odbioru:
 - 1) Wykonawca zgłaszać będzie Zamawiającemu w formie pisemnej lub e-mailem gotowość do Odbioru poszczególnych Etapów w terminie określonym w Harmonogramie Szczegółowym uzgodnionym w Etapie I.
 - 2) Dowodem dokonania Odbioru jest odpowiedni Protokół Odbioru.
 - 3) Za datę Odbioru uważa się datę podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru.
 - 4) Uwagi będą zgłaszane w formie Protokołu Rozbieżności, którego wzór zostanie uzgodniony przez Strony w trakcie realizacji Etapu I.
25. Warunkami odbioru poszczególnych etapów są:
 - a) dla Oprogramowania spełnienie wymagań wydajnościowych i odbiór Testów zależnie od Etapu,
 - b) czytelna i zrozumiała struktura, forma oraz sposób prezentacji treści opracowań dla poszczególnych etapów,
 - c) brak nieprawidłowości,



26. W przypadku poszczególnych etapów oprogramowania Zamawiający zgłosi uwagi nie później niż w terminie 10 Dni Roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do Odbioru. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach złożyć Wykonawcy oświadczenie o przedłużeniu terminu, o którym mowa w niniejszym punkcie, przy czym przedłużenie powyższego terminu nie może przekraczać 14 Dni Roboczych od ostatniego dnia terminu przewidzianego na Odbiór.
27. W przypadku Szkolenia Zamawiający zgłosi uwagi nie później niż w terminie 5 Dni Roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do Odbioru.
28. W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca usunie bezzwłocznie wszystkie nieprawidłowości w terminie uzgodnionym z Zamawiającym i nie dłuższym niż 10 Dni Roboczych od dnia otrzymania uwag Zamawiającego.
29. Odbiór Etapów:
 - 1) Po wykonaniu wszystkich świadczeń wchodzących w zakres danego Etapu, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Etapu do Odbioru.
 - 2) Odbiór Etapu polega na weryfikacji przez Zamawiającego czy wszystkie świadczenia wchodzące w skład Etapu zostały należycie zrealizowane. Warunkiem koniecznym odbioru Etapu jest bezwarunkowy odbiór wszystkich świadczeń tego Etapu.
 - 3) W przypadku braku uwag Wykonawca zgłosi Zamawiającemu ponownie gotowość danego Etapu do odbioru. Jeżeli w powyższym terminie podjęte przez Wykonawcę działania nie będą skuteczne, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy.
30. Odbiór Wdrożenia:
 - 1) Po odbiorze Etapu 3 Zamawiający przeprowadzi Odbiór Wdrożenia i podejmie decyzję o zakończeniu prac związanych z wdrożeniem Systemów w terminie 5 Dni Roboczych. Po Odbiorze Wdrożenia Wykonawca będzie realizował jedynie swoje zobowiązania wynikające z Gwarancji oraz zobowiązania wynikające z realizacji Usług Serwisu powdrożeniowego oraz Usług Modyfikacji.
 - 2) Warunkiem koniecznym dokonania pozytywnego Odbioru Wdrożenia będzie:
 - a) usunięcie wszystkich błędów i usterek,
 - b) uprzedni bezwarunkowy odbiór wszystkich Etapów potwierdzony stosownymi Protokołami Odbioru podpisanymi przez Zamawiającego,
 - c) zgodność Systemów z wymaganiami i uwarunkowaniami wskazanymi w Umowie, oraz ewentualnie innymi dokumentami przyjętymi przez Strony w ramach realizacji Umowy.
31. Odbiór Końcowy:
 - 1) W terminie 5 Dni Roboczych po wykonaniu całości świadczeń opisanych Umową Zamawiający dokona Odbioru Końcowego. Odbiór potwierdza realizację wszystkich Etapów 1-3 oraz świadczenia Serwisu powdrożeniowego wchodzących w skład Umowy. Warunkiem koniecznym odbioru końcowego jest bezwarunkowy odbiór Etapów 1-3.



32. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu umowy zawarty jest w Formularzu wymagań technicznych - Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiący **załącznik nr 2** do umowy.
33. Przedmiot umowy obejmuje następujące etapy:
 - 1) Etap 1: Plan i analiza przedwdrożeniowa (harmonogram szczegółowy);
 - 2) Etap 2: Instalacja programów;
 - 3) Etap 3: Wdrożenie programów objętych umową (moduły: Kadry i Płace, Bankowość elektroniczna, Finanse i księgowość, Środki trwałe, Alerty Biznesowe i PORTAL HR);
 - 4) Etap 4: Serwis powdrożeniowy na okres 5 lat;
 - 5) Etap 5: Licencje na okres 5 lat.
34. Wykonawca oświadcza, że systemy/programy będące przedmiotem umowy, określone w ust. 1-34 spełniają zapisy Opisu Przedmiotu Zamówienia.
35. Wykonawca jest odpowiedzialny za wysoką jakość wykonywanej usługi, zgodnej z warunkami technicznymi i jakościowymi przedmiotu zamówienia oraz zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy z należytą starannością, najlepszą wiedzą oraz z zasadami profesjonalizmu zawodowego.

§ 3

Terminy i miejsce wykonania Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia prac w terminie 3 dni od podpisania umowy i będzie realizowana w terminach określonych w Harmonogramie Szczegółowym.
2. Licencja zostaje zawarta na okres 5 lat od dnia poprawnego zainstalowania po wdrożeniu systemu/oprogramowania potwierdzonego podpisanym protokołem odbioru bez uwag/podpisania umowy.
3. W Etapie I Wykonawca zobowiązany jest do opracowania Harmonogramu Szczegółowego obejmującego Etapy określone w § 2 ust. 3. Harmonogram Szczegółowy musi uwzględniać terminy wykonania Etapów oraz zakreślone dla Zamawiającego maksymalne terminy odbiorowe wskazane w § 8. W razie konieczności, Wykonawca przed rozpoczęciem danego Etapu będzie uprawniony do dokonania aktualizacji Harmonogramu Szczegółowego w zakresie terminów wykonania poszczególnych prac. Aktualizacja nie może prowadzić do zmiany terminów zakończenia poszczególnych Etapów ustalonych w Harmonogramie Szczegółowym.
4. Harmonogram Szczegółowy oraz jego aktualizacje podlegają zatwierdzeniu przez Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od daty przekazania pisemnie na adres mailowy Zamawiającego. E -mail:
5. Przedmiot Umowy będzie realizowany w Warszawie w Wojewódzkim Urzędzie Ochrony Zabytków przy ul. Nowy Świat 18/20 , w siedzibie Zamawiającego zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.
6. Za dzień realizacji przedmiotu zamówienia uznany będzie dzień, w którym Wykonawca zakończy realizację wszystkich zamówionych przez Zamawiającego elementów przedmiotu



zamówienia.

§ 4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wykonawca zrealizuje Przedmiot umowy z tytułu należytego wykonania maksymalne wynagrodzenie łączne, ustalone zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy, w kwocie nie większej niż: za cenę netto nie większej niż zł, (słownie: 00/100).
2. Powyższa cena rozumiana jest jako stała i nie zawiera podatku VAT, zawiera natomiast wszelkie pozostałe koszty realizacji Umowy, w tym koszt niezbędny do zainstalowania, uruchomienia, koszt instalacji, testowania, koszt szkolenia użytkowników, koszt dokumentacji technicznych. Instalacja w miejscu realizacji zamówienia wskazanego w § 3 ust. 5, koszty ubezpieczenia, a także koszty gwarancji, rękojmi i serwisu, pozostałe koszty.
3. Do ceny, o której mowa w ust. 1 doliczony zostanie podatek VAT 23% w kwocie zł (słownie: 00/100).
4. Kwota brutto (zawierająca wszystkie podatki) wynosi zł (słownie: /100).
5. Wynagrodzenie za etap 1-3 zostanie wypłacone w terminie do 31.12.2023 r. w wysokości maksymalnej 130 000,00 zł brutto po podpisaniu protokołu odbioru. Na wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1-5, składa się:
 - 1) Etap 1 w wysokości:
Netto: zł (słownie: 00/100) VAT:zł (słownie:00/100) Brutto: zł (słownie: 00/100).
 - 2) Etap 2 w wysokości:
Netto: zł (słownie: 00/100) VAT:zł (słownie:00/100) Brutto: zł (słownie: 00/100).
 - 3) Etap 3 w wysokości:
Netto: zł (słownie: 00/100) VAT:zł (słownie:00/100) Brutto: zł (słownie: 00/100).
 - 4) Etap 4 w wysokości maksymalnej (60 miesięcy) do:
Netto: zł (słownie: 00/100) VAT:zł (słownie:00/100) Brutto: zł (słownie: 00/100).
 - 5) Etap 5 w wysokości maksymalnej (60 miesięcy) do:
Netto: zł (słownie: 00/100) VAT:zł (słownie:00/100) Brutto: zł (słownie: 00/100).
6. Ceny jednostkowe na potrzeby rozliczenia Etapu 4 i 5 są następujące:



- 1) roczne wynagrodzenie za świadczenie Usług Serwisu Powdrożeniowego (Etap 4):
Netto: zł (słownie: 00/100) VAT:zł (słownie:00/100) Brutto: zł (słownie: 00/100).
- 2) roczne wynagrodzenie za licencje do programów (Etap 5):
Netto: zł (słownie: 00/100) VAT:zł (słownie:00/100) Brutto: zł (słownie: 00/100).
7. Wynagrodzenie będzie płatne Wykonawcy jedynie za faktycznie wykonane instalacje, czynności, prace, serwis w ramach realizacji przedmiotu Umowy, tj. po podpisaniu odpowiedniego protokołu odbioru. W przypadku wygaśnięcia, rozwiązania lub odstąpienia od Umowy bez wyczerpania wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek roszczenie o zapłatę za nieodebrane części przedmiotu Umowy.
8. Odrębnym płatnościami, na podstawie faktur wystawionych po podpisaniu odpowiedniego protokołu odbioru, podlegają następujące składniki wynagrodzenia:
- 1) wynagrodzenie za wykonanie Etapów 1-3 w wysokości określonej odpowiednio w ust. 5 pkt 1 – 3;
 - 2) wynagrodzenie roczne za świadczenie Usług Serwisu Powdrożeniowego w Etapie 4 i 5 w wysokości określonej w ust. 6 pkt 1 i 2, z zastrzeżeniem, iż łącznie wynagrodzenie za Etap 4 i nie przekroczy kwoty wskazanej w ust. 5 pkt 4 i 5;
9. Wynagrodzenie określone w ust. 2 pkt 1 - 3 będzie płatne jednorazowo po odbiorze Etapów. Wynagrodzenie za świadczenie Usług Serwisu Powdrożeniowego i licencji (Etap 4 i 5) będzie płatne z góry w rocznym rozliczeniu.
10. Podstawą dla Wykonawcy do wystawienia faktury:
- 1) w części dotyczącej Etapów 1-3 jest odpowiedni podpisany przez Strony protokół odbioru Etapu,
dodatkowo w odniesieniu do Etapów w ramach których przekazywane są licencje - wymagane jest podpisanie odpowiedniego protokołu odbioru licencji.
 - 2) w części dotyczącej Usług Serwisu Powdrożeniowego jest podpisany przez Strony odpowiedni dla danego roku - protokół odbioru częściowego z realizacji Usług Serwisu Powdrożeniowego,
11. Wynagrodzenie będzie płatne w ciągu 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru.
12. Płatności dokonywane będą na rachunek bankowy Wykonawcy Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
13. Zamawiający będzie realizował płatności wyłącznie na rachunki bankowe Wykonawcy, figurujące w wykazie podatników VAT prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzn. biała lista podatników VAT), dalej jako: wykaz podatników VAT. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa powyżej figuruje w wykazie podatników VAT.
14. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego w wykazie podatników VAT.



15. Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wszelkich szkód powstałych po stronie Zamawiającego, w przypadku złożenia przez Wykonawcę niezgodnego z prawdą oświadczenia o którym mowa w ust. 13 powyżej lub niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 14 powyżej.
16. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT, NIP: 525-15-13-136
17. Każda faktura VAT będzie wystawiona na Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Warszawie, kod 00-373, ul. Nowy Świat 18/20, NIP: 525-15-13-136. Fakturę VAT, wraz z załączonym odpowiednim protokołem odbioru podpisanym przez obie Strony, będącym podstawą wystawienia danej faktury, należy dostarczyć do Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Warszawie.
18. Na fakturze VAT Wykonawca każdorazowo umieści numer niniejszej umowy oraz oznaczy etap bądź etapy Umowy, którego faktura dotyczy oraz wyraźnie wyodrębni rodzaje (nazwy handlowe) Oprogramowania przekazanego Zamawiającemu wraz z licencjami w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
19. Zamawiający wyraża zgodę na przysyłanie przez Wykonawcę faktur VAT w formie elektronicznej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W związku z w/w zgodą Zamawiającego, Wykonawca może wybrać formę elektroniczną przysyłania faktur VAT poprzez przekazanie Zamawiającemu podpisanego przez siebie oświadczenia „Akceptacja Przesyłania Faktur Elektronicznych (E-Faktur)”.
20. W przypadku zmiany ustawowej stawki VAT w trakcie realizacji niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT według aktualnie obowiązującej stawki podatku VAT, zaś Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty kwoty wynagrodzenia netto powiększonej o należny podatek VAT. Zmiana ustawowej stawki VAT powoduje zmianę wysokości należnego wynagrodzenia brutto i nie stanowi zmiany postanowień niniejszej umowy, o której mowa w § 4 ust. 3 niniejszej umowy.

§ 5

Postanowienia ogólne dotyczące Oprogramowania

1. Wykonawca w ramach Wynagrodzenia udzieli docelowej licencji na czas realizacji Umowy obejmującej prawo korzystania z Oprogramowania opisanego w Umowie. Przekazane licencje uprawnijają Zamawiającego do korzystania z dostarczonego Oprogramowania odpowiednio na polach eksploatacji określonych w umowach licencyjnych i obejmują co najmniej następujące pola eksploatacji:
 - 1) wprowadzanie do pamięci komputera,
 - 2) używanie w sieci wewnętrznej Zamawiającego dla potrzeb prowadzonej przez Zamawiającego działalności,
 - 3) sporządzenie kopii zapasowych;
 - 4) przystosowywanie Systemów lub poszczególnych elementów do aktualnych potrzeb Zamawiającego.
2. W przypadku, w którym w wyniku świadczenia przez Wykonawcę gwarancji lub Usług Serwisu Powdrożeniowego dojdzie do zmiany oprogramowania, dokumentacji, dokumentacji użytkowej, dokumentacji administratora, dokumentacji powdrożeniowej,



postanowienia umowne dotyczące udzielenia licencji na oprogramowanie, dokumentację, dokumentację użytkową, dokumentację administratora, dokumentację powdrożeniową poddane zmianom stosuje się odpowiednio do takich zmian. Udzielenie licencji następuje chwilą odbioru takich zmian.

3. Wykonawca oświadcza, iż jest uprawniony do udzielenia licencji na dostarczone w ramach realizacji Umowy oprogramowanie.
4. Wykonawca oświadcza, iż warunki udzielenia licencji na dostarczone oprogramowanie jest zgodne z postanowieniami Umowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy pokrywa również wynagrodzenie (opłatę licencyjną) z tytułu udzielenia licencji na oprogramowanie na wszystkich polach eksploatacji określonych w Umowie, jak również wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu udzielenia licencji na korzystanie przez Zamawiającego, a także wszelkie opłaty z tytułu wsparcia i utrzymania oprogramowania w okresie korzystania z oprogramowania przez Zamawiającego.
6. Licencje na oprogramowanie zostają udzielone na czas określony, zgodnie z § 3 ust. 2. z zastrzeżeniem postanowień ust. 7. Licencje zostaną udzielone z dniem podpisania stosownych protokołów odbioru, w szczególności w ramach protokołu odbioru Etapu 3, w zakresie dostawy licencji na użytkownika systemów. Wykonawca ma obowiązek przekazać certyfikaty licencyjne lub inne dokumenty, potwierdzające warunki udzielenia licencji na oprogramowanie.
7. Zamawiający może wypowiedzieć licencję z zachowaniem 3-miesięcznego terminu wypowiedzenia przed rozpoczętym okresem rozliczeniowym, w każdym terminie, w przypadku:
 - 1) gdy w oprogramowaniu nie da się usunąć wady prawnej,
 - 2) zaprzestania przez Wykonawcę aktualizacji oprogramowania wynikających ze zmieniających się przepisów prawa w okresie obowiązywania gwarancji jakości i usług serwisu powdrożeniowego, określonych Umową.
8. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku wypowiedzenia licencji na skutek przypadków określonych w ust. 7 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo dochodzenia roszczeń od Wykonawcy na zasadach ogólnych. Dodatkowo w takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu wpłaconych kwot za udzielone licencje oprogramowania w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia wypowiedzenia licencji przez Zamawiającego.
9. W przypadku nieprzestrzegania postanowień warunków licencji oprogramowania przez Zamawiającego, Wykonawca wezwie Zamawiającego na piśmie do zaprzestania działań dotyczących nieprzestrzegania postanowień ze wskazaniem dokonanych naruszeń i oczekiwanego działania. Jeżeli Zamawiający nie zastosuje się do wezwania w ciągu trzydziestu (30) dni, od otrzymania wezwania Wykonawca ma prawo wypowiedzieć licencję na oprogramowanie z dwuletnim okresem wypowiedzenia złożonym ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego.
10. W przypadku, w którym w wyniku świadczenia przez Wykonawcę gwarancji, Usług Serwisu Powdrożeniowego jak i realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z rękojmi dojdzie do zmiany oprogramowania, dokumentacji, dokumentacji użytkowej, dokumentacji



administratora, dokumentacji powdrożeniowej, postanowienia umowne dotyczące odpowiednio udzielenia licencji na oprogramowanie, dokumentację, dokumentację użytkową, dokumentację administratora, dokumentację powdrożeniową poddane zmianom stosuje się odpowiednio do takich zmian. Udzielenie licencji następuje z chwilą odbioru takich zmian w ramach wynagrodzenia za świadczenie Usług Serwisu Powdrożeniowego, świadczenie przez Wykonawcę gwarancji jak i realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z rękojmi i potwierdzone będzie stosownym protokołem odbioru.

11. W trakcie obowiązywania Umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania najnowszych wersji oprogramowania w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 Umowy.
12. Wykonawca oświadcza, że dostarczone licencje są zgodne z polityką licencjonowania producentów oprogramowania co do sposobu wykorzystania, co zostanie potwierdzone stosownym oświadczeniem Producenta Oprogramowania lub organizacji przez niego wskazanej.

§ 6

Sposób realizacji Umowy

1. Strony deklarują współpracę w celu realizacji Umowy. W szczególności Strony zobowiązane są do wzajemnego pisemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym na ewentualne opóźnienia. Powyższe nie wyłącza ani nie ogranicza charakteru Umowy w zakresie dotyczącym Wdrożenia jako umowy o dzieło, ani też nie wyłącza ani nie ogranicza ewentualnej odpowiedzialności Stron.
2. Strony zgodnie potwierdzają, że podstawowym celem współpracy w ramach Umowy jest zapewnienie Zamawiającemu możliwości korzystania z Systemów realizujących wszystkie funkcje oraz parametry przewidziane Umową, OPZ oraz pozostałymi załącznikami do Umowy.
3. Wykonawca zapewnia, że system będzie dostosowany do aktualnie obowiązujących przepisów prawa powszechnie obowiązującego od momentu wdrożenia systemu jak i w czasie trwania Usług Serwisu Powdrożeniowego. W okresie obowiązywania Umowy Wykonawca będzie na bieżąco dostosowywał System do przepisów prawa powszechnie obowiązującego. Dostosowanie to, będzie realizowane w ramach wynagrodzenia i nie będzie traktowane jako prace dodatkowe. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braku dostosowania do aktualnie obowiązujących przepisów prawa powszechnie obowiązującego Zamawiający wezwie Wykonawcę do wypełnienia tego obowiązku.
4. Na podstawie Umowy i na warunkach w niej opisanych Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie prace będące Przedmiotem Umowy terminowo z zachowaniem staranności wynikającej z zawodowego charakteru działalności oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami i najwyższymi standardami technicznymi.
5. Językiem Umowy i językiem stosowanym podczas jej realizacji jest język polski. Dotyczy to także całej komunikacji między Stronami. Wszystkie Produkty oraz inne rezultaty prac – o ile Umowa nie stanowi inaczej – zostaną dostarczone w języku polskim.
6. Umowa będzie realizowana zgodnie z zasadami w niej określonymi, zasadami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia.



7. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny i ekonomiczny oraz odpowiednią ilość personelu do realizacji Umowy w terminach w niej określonych. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Umowy ze szczególną starannością, wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
8. Komunikacja Wykonawcy z pracownikami Zamawiającego, będzie odbywać się w dni robocze i w godzinach pracy 8:00-16:00. Zamawiający dopuszcza komunikację pomiędzy zespołami Wykonawcy i Zamawiającego poza godzinami roboczymi pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia terminu.
9. Strony ustalają, że komunikacja w ramach Umowy będzie odbywać się za pośrednictwem następujących kanałów komunikacji:
 - 1) spotkania bezpośrednie,
 - 2) poczta elektroniczna (e-mail),
 - 3) telefon,
 - 4) spotkanie on-line.
10. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco informować Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które stanowią zagrożenie dla prawidłowej realizacji prac objętych Przedmiotem Umowy. Informacje te powinny być niezwłocznie przekazywane w formie pisemnej Zamawiającemu wraz z propozycjami działań zaradczych. Nieprzekazywanie takich informacji w wypadku, gdy Wykonawca o takich zagrożeniach wie lub przy uwzględnieniu wymaganej Umową staranności, powinien wiedzieć, powoduje, że wszelkie koszty i dodatkowe czynności związane z konsekwencją danego zdarzenia obciążają Wykonawcę.
11. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za przebieg prac w ramach realizacji Przedmiotu Umowy oraz ostateczny kształt i prawidłowość działania systemu. Żadne oświadczenie, akceptacja lub zlecenie Zamawiającego dotyczące realizacji Przedmiotu Umowy, sposobu prowadzenia prac, ich zakresu lub kształtu systemu, nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy w tym zakresie, chyba że Wykonawca poinformuje pisemnie Zamawiającego o możliwych skutkach ww. oświadczeń, akceptacji lub zleceń dla sposobu realizacji Przedmiotu Umowy, swoich zaleceniach dotyczących takich skutków i ryzyku związanym z niezastosowaniem się do nich, a Zamawiający mimo to podejmie decyzję pozostającą w sprzeczności z tymi zaleceniami i przekaże ją Wykonawcy na piśmie.
12. Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku ewentualnego nastąpienia przekształceń prawnych przynajmniej jednej ze Stron:
 - 1) Wykonawca zapewni ciągłość realizacji Umowy przez następcę, który przejmie działania Wykonawcy,
 - 2) Zamawiający dołoży wszelkich starań, aby została zachowana ciągłość realizacji Umowy przez następcę, który przejmie działania Zamawiającego,
 - 3) Wykonawca oświadcza, że gwarantuje wydajną pracę Systemów zgodną z wymaganiami wydajnościowymi określonymi w Umowie na dostarczonej przez Zamawiającego Infrastrukturze Sprzętowej.
13. Jeśli w wyniku przeprowadzonych testów będzie zachodziła konieczność dostawy dodatkowych elementów Infrastruktury Sprzętowej, Zamawiający dostarczy niezbędne



elementy Infrastruktury Sprzętowej.

14. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy w sposób niepowodujący zaprzestania lub zakłócenia pracy Infrastruktury Sprzętowej. Powyższe nie dotyczy elementów Infrastruktury Sprzętowej, których wyłączenie z eksploatacji lub ograniczenie eksploatacji Strony uzgodniły.
15. Wykonawca oświadcza, że podczas realizacji Umowy, a także podczas korzystania z Systemów w zakresie i na zasadach opisanych Umową, Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabywania żadnych usług ani uprawnień innych niż wyraźnie zdefiniowane Umową. W szczególności zobowiązanie Wykonawcy oznacza, że nie jest konieczne nabycie przez Zamawiającego żadnych dodatkowych licencji ani uprawnień poza opisanymi Umową i objętymi Wynagrodzeniem, a korzystanie z Systemów nie spowoduje konieczności nabycia takich licencji lub uprawnień. Wszelkie ryzyka związane z szacowaniem ilości potrzebnych licencji lub innych uprawnień koniecznych do korzystania z Systemów zgodnie z Umową obciążają Wykonawcę.

§ 7

Zespół Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że w ramach swojego personelu dysponuje osobami posiadającymi niezbędną wiedzę i umiejętności konieczne do właściwego wykonania Umowy, a w szczególności, że dysponuje personelem o wszystkich wymaganych profilach kompetencji zawodowych niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy określonych w SWZ.
2. Wykonawca zobowiązuje się oddelegować do realizacji Umowy odpowiednio wykwalifikowanych pracowników Wykonawcy.
3. Wykonawca może rozszerzyć Zespół Wykonawcy o osoby niewymienione w po pisemnym poinformowaniu Zamawiającego.
4. W trakcie realizacji Umowy, Wykonawcy przysługiwać będzie prawo do zastępowania członków Zespołu innymi osobami, po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Jeżeli zmiana będzie dotyczyć osoby Zamawiający wyrazi zgodę wyłącznie pod warunkiem spełnienia przesłanek wskazanych w SWZ oraz, że osoba zastępująca posiadać będzie doświadczenie, wiedzę i kwalifikacje nie niższe od osoby zastępowanej.
5. Zmiany członków Zespołu Wykonawcy nie wymagają aneksowania Umowy.

§ 8

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji w ramach realizacji Umowy, w tym Systemy, począwszy od dnia Odbioru danego Produktu do upływu 5 lat.
2. W ramach gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad w oprogramowaniu lub dostarczenia oprogramowania wolnego od wad, które ujawniają się w trakcie okresu jej obowiązywania. Zakończenie obowiązywania Umowy nie zwalnia Wykonawcy z obsługi



zgłoszeń dotyczących gwarancji zgłoszonych w trakcie obowiązywania Umowy. Na potrzeby realizacji uprawnień z tytułu gwarancji przyjmuje się, że usunięcie wad będzie następowało odpowiednio w terminach ustalonych na potrzeby świadczenia Serwisu Powdrożeniowego.

3. Umowa stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu na okoliczność udzielenia gwarancji.
4. Gwarancja będzie świadczona w siedzibie Zamawiającego lub innych wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach.
5. Gwarancja musi być realizowana przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta danego elementu Systemów.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków wynikających z Umowy w sposób zapobiegający utracie danych Zamawiającego, do których będzie miał dostęp w trakcie obsługi zgłoszeń dotyczących gwarancji. W przypadku, gdy usunięcie wady wiąże się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do usuwania wady oraz umożliwić Administratorowi dokonanie kopii zapasowej danych w zakresie wynikającym z awarii. Zakres danych do kopii zapasowej określa Wykonawca.
7. Gwarancja powinna być świadczona również po zakończeniu jej obowiązywania, jeśli zgłoszenie gwarancyjne nastąpiło w trakcie obowiązywania gwarancji.

§ 10

Usługi Serwisu Powdrożeniowego

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia Usług Serwisu Powdrożeniowego w okresie 60 miesięcy liczonych od dnia podpisania Protokołu Odbioru Etapu 4.
2. W ramach Usług Serwisu Powdrożeniowego Wykonawca zapewni realizację usług zgodnie z zakresem określonym w Załączniku nr 2 do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się w całym okresie Usług Serwisu Powdrożeniowego usuwać nieprawidłowości w funkcjonowaniu Systemów, w tym dostarczonego Oprogramowania na własny koszt i ryzyko.
4. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą Umowę w odniesieniu do Usług Serwisu Powdrożeniowego z ważnych powodów z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, na koniec miesiąca kalendarzowego. Za ważne powody uzasadniające wypowiedzenie Umowy przez Zamawiającego uznawane będą w szczególności następujące sytuacje:
 - 1) łączna suma kar umownych naliczonych przez Zamawiającego przekroczyłaby 50% Wynagrodzenia łącznego Wykonawcy z tytułu świadczenia Usług Serwisu Powdrożeniowego o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt. 4-5,
 - 2) niedochowany został w danym miesiącu kalendarzowym czas naprawy awarii/serwisu więcej niż pięć razy,
 - 3) Wykonawca dopuścił się istotnego naruszenia postanowień Umowy, w szczególności w zakresie zasad przetwarzania danych osobowych, zasad zachowania poufności,



dostarczenia Zamawiającemu Produktów obarczonych wadami prawnymi,

- 4) zaszły zmiany organizacyjne Zamawiającego skutkujące tym, że dalsze świadczenie Usług Serwisu Powdrożeniowego będzie nieuzasadnione ekonomicznie.
5. W odniesieniu do Usług Serwisu Powdrożeniowego Wykonawca może wypowiedzieć niniejszą Umowę tylko z ważnych powodów z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, na koniec miesiąca kalendarzowego z uwagi na co najmniej 3 miesięczne opóźnienie w zapłacie za wykonane usługi przez Zamawiającego lub uniemożliwienie przez Zamawiającego wykonania prac związanych ze świadczeniem Usług Serwisu Powdrożeniowego. Strony wyłączają możliwość wypowiedzenia przez Wykonawcę Umowy z przyczyn innych niż wskazane powyżej.
6. Wypowiedzenie Umowy w zakresie Usług Serwisu Powdrożeniowego dotyczyć będzie:
 - 1) w przypadku wypowiedzenia przez Zamawiającego – całości Usług Serwisu Powdrożeniowego lub części jego zakresu określonej przez Zamawiającego lub okresu w jakim będą świadczone Usługi Serwisu Powdrożeniowego,
 - 2) w przypadku wypowiedzenia przez Wykonawcę – całości pozostającego do realizacji Usług Serwisu Powdrożeniowego.

§ 11

Usługi Modyfikacji

1. Wykonawca po uzgodnieniu z Zamawiającym wprowadzi zmiany w funkcjonalności Programu. Modyfikacja może obejmować: zmiany struktur danych, zmiany w nawigacji po Programie, zmiany algorytmów funkcji, zmiany definicji raportów.
2. Usługi Modyfikacji mogą obejmować również przeprowadzenie przez Wykonawcę Szkoleń związanych z korzystaniem przez Zamawiającego z Systemów.
3. Prace będą zlecane w następujący sposób:
 - 1) świadczenia prac będzie dokonywane na podstawie pisemnej informacji składanej przez osobę/osoby wyznaczone przez Zamawiającego, do osoby/osób wskazanych przez Wykonawcę;
 - 2) w terminie 5 Dni Roboczych od złożenia usługi modyfikacji, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu oszacowania liczby roboczodni (MD) wykonania prac oraz wskazanie terminu wykonania prac,
 - 3) Zamawiający zobowiązany jest do zaakceptowania lub odrzucenia w terminie 5 Dni Roboczych od dnia otrzymania lub przekazania uwag do usługi modyfikacji;
 - 4) w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do usługi modyfikacji, Strony w terminie dwóch Dni Roboczych od przekazania uwag, uzgodnioną usługę uznaje się za zaakceptowaną przez Zamawiającego;
4. W przypadku, gdyby wskutek świadczenia Usług Modyfikacji, konieczna była aktualizacja Dokumentacji, Dokumentacji Użytkowej, Dokumentacji Administratora, Dokumentacji Powdrożeniowej i innych dokumentów, Strony ustalą termin jej wykonania przez Wykonawcę, który nie będzie jednak dłuższy niż 15 Dni Roboczych od dnia, w którym zaszła konieczność aktualizacji odpowiednio Dokumentacji, Dokumentacji Użytkowej, Dokumentacji Administratora, Dokumentacji Powdrożeniowej lub innych dokumentów.



5. Potwierdzeniem zrealizowania Usług Modyfikacji w ramach Etapu 4 będzie podpisany przez Strony Protokół Odbioru.
6. Wykonawca udzieli gwarancji zgodnie z zasadami opisanymi w § 11 Umowy na Produkty i usługi wykonane w wyniku realizacji Usług Modyfikacji oraz będzie świadczył dla nich Usługi Serwisu Powdrożeniowego od momentu ich Odbioru przez Zamawiającego zgodnie z zasadami określonymi w § 2 Umowy.

§ 12

Poufność

1. Przez informacje poufne rozumie się wszelkie dane, informacje, materiały, dokumenty, dostarczone lub udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego w jakiejkolwiek formie, zarówno przed jak i po zawarciu niniejszej umowy, w szczególności informacje obejmujące nieujawnione do wiadomości publicznej informacje organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których Zamawiający podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz wszelkie informacje, dane i materiały związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy (dalej: „Informacje Poufne”).
2. Wykonawca zobowiązuje się pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej, nie ujawniać, nie przekazywać, nie wykorzystywać żadnych informacji, w tym Informacji Poufnych, samodzielnie lub w stosunkach z jakąkolwiek osobą trzecią, związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy lub uzyskanych w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem realizacji obowiązków wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca oraz jego personel zachowają tajemnicę związaną z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy przez okres jej trwania oraz po jej zakończeniu. Obowiązek ten jest nieograniczony w czasie. Ponadto Wykonawca i jego pracownicy nie będą wykorzystywać do innych celów niż wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy żadnych przekazanych im informacji.
3. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu zachowania w tajemnicy otrzymywanych Informacji Poufnych w ramach swojej wewnętrznej organizacji, stosując co najmniej takie same zabezpieczenia jak przy zachowaniu poufności własnych prawem chronionych tajemnic. Jeżeli w ramach informacji związanych z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy znajdują się dane osobowe, Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania wszelkich obowiązujących przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych oraz zachowania poufności, spójności i integralności tych danych.
4. Następujące dokumenty i informacje nie stanowią Informacji Poufnych oraz nie podlegają ochronie wynikającej z Umowy:
 - 1) dokumenty oraz informacje, które zostały lub zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób inny niż na skutek naruszenia postanowień niniejszej Umowy lub innych zobowiązań do zachowania poufności wynikających z umów lub przepisów prawa;



- 2) dokumenty oraz informacje, co do których Wykonawca wykaże, iż znajdowały się w jego posiadaniu lub były przez niego w jakikolwiek sposób wykorzystywane przed datą ich przekazania przez Zamawiającego;
- 3) dokumenty oraz informacje, co do których Wykonawca wykaże, iż zostały przez niego opracowane przed datą ich przekazania przez Zamawiającego.

§ 13

RODO

1. Współpraca w zakresie ochrony danych osobowych, w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, podlega powszechnie obowiązującym przepisom prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. W przypadku udostępnienia danych osobowych, związanych z realizacją niniejszej Umowy, Strona, której udostępniono przedmiotowe dane osobowe staje się ich Administratorem (danych osobowych) i jest zobowiązana do samodzielnego przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie ochrony danych osobowych oraz ponosi odpowiedzialność za udostępnione dane osobowe (od momentu ich otrzymania).
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Strony niniejszej Umowy, w związku z jej realizacją, zobowiązują się do wzajemnego wypełnienia obowiązku informacyjnego (względem swoich pracowników realizujących niniejszą Umowę).
5. W razie konieczności, Strony niniejszej Umowy, zawrą odrębną umowę regulującą szczegółowe kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych.

§ 14

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje umowne prawo odstąpienia od Umowy, bez wyznaczania Wykonawcy terminu dodatkowego, w przypadku:
 - 1) zwłoki Wykonawcy w dotrzymaniu terminu wykonania poszczególnych Etapów o co najmniej 30 dni;
 - 2) naruszenia zobowiązań Wykonawcy dotyczących poufności;
 - 3) wystąpienia wad prawnych w przekazanych Zamawiającemu oprogramowaniu lub w związku z przygotowanymi i dostarczonymi przez niego środowiskami (produkcyjnym, testowo-szkoleniowym);
 - 4) braku dochowania warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ w trakcie obowiązywania Umowy przez okres dłuższy niż 30 dni liczonych od momentu wezwania, o którym mowa w § 6.
2. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy zgodnie z postanowieniami ustępu



poprzedzającego, Zamawiający poinformuje Wykonawcę w oświadczeniu o odstąpieniu, czy oświadczenie ma skutki w stosunku do całości Umowy, czy tylko do jej części. Brak powyższej informacji oznacza, iż oświadczenie Zamawiającego ma skutek w stosunku do całej Umowy.

3. Jeżeli Wykonawca będzie realizował Umowę w sposób sprzeczny z Umową (wystąpi zwłoka w realizacji Etapów w porównaniu do terminów wskazanych w Harmonogramie Szczegółowym o minimum 30 dni, przeprowadzone testy Systemów lub weryfikacja Produktów przekazanych do Odbioru wykaże ich bardzo niską jakość), Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu jej wykonywania i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy termin, nie krótszy niż 30 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy (umowne prawo odstąpienia). Wezwanie będzie wystosowane w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
4. Jeżeli odstąpienie Zamawiającego ma skutek wobec całej Umowy:
 - 1) Zamawiający zwróci Wykonawcy wszelkie wykonane dotychczas Produkty, a Wykonawca zobowiązany będzie zwrócić otrzymane Wynagrodzenie w terminie 30 dni od daty otrzymania oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy. Zamawiający ma prawo zachowania pojedynczych egzemplarzy lub kopii takich Produktów na potrzeby ewentualnego postępowania sądowego – do czasu upływu okresu przedawnienia roszczeń Stron;
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się do niepodnoszenia jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego wynikających z używania dostarczonych Zamawiającemu Produktów w okresie od ich przekazania do dnia ich zniszczenia lub zwrotu Wykonawcy zgodnie z punktem powyżej;
 - 3) wypłacone przez Zamawiającego wynagrodzenie związane z realizacją Umowy zostanie zwrócone przez Wykonawcę w terminie 30 dni od dnia doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
5. Jeżeli w oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy Zamawiający wskaże, iż odstąpienie ma skutek wyłącznie do części Umowy:
 - 1) Zamawiający w terminie 30 dni od daty złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy Usług Serwisu powdrożeniowego;
 - 2) Zamawiający zachowa lub nabędzie wszystkie pozostałe Produkty zgodnie z § 5 i 6 Umowy.
6. Strony będą uprawnione do złożenia oświadczenia o odstąpieniu w całości lub części od Umowy w terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej przyczynę odstąpienia.
7. W celu uniknięcia wątpliwości Strony uzgadniają, że w razie skorzystania przez Strony z uprawnienia do odstąpienia od Umowy, wygasają wszelkie obowiązki Stron dotyczące niewykonanej jeszcze części Umowy, w szczególności Usług Serwisu powdrożeniowego – tj. Wykonawca nie będzie zobowiązany ich świadczyć, a Zamawiający nie będzie zobowiązany zapłacić za nie wynagrodzenia.
8. Zamawiający może w terminie 48 miesięcy od dnia zawarcia Umowy odstąpić od Umowy w całości lub części w przypadku:
 - a) otwarcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy;



- b) wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji;
- c) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie Umowy.

Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego o wystąpieniu zdarzeń opisanych w lit. a) – c) w ciągu 24 godzin od ich zaistnienia.

- d) przypadkach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego;
- e) gdy Zamawiający stwierdzi, że wymagania określone w Umowie, SWZ, Ofercie, Załącznikach do Umowy i uszczegółowione w Projekcie Systemów nie są spełnione lub są spełnione jedynie częściowo.

9. Wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy nie ogranicza możliwości dochodzenia kar umownych jak również odszkodowania, jeżeli szkoda przewyższa wysokość kar umownych.

§ 15

Odpowiedzialność i kary umowne

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy na zasadach opisanych w niniejszej Umowie oraz na zasadach ogólnych przewidzianych w przepisach prawa. W przypadku przekroczenia terminów realizacji Etapów określonych w Harmonogramie Szczegółowym, Zamawiający skorzysta z uprawnień wynikających z Umowy, a w szczególności Zamawiający naliczy kary umowne i może być uprawniony do odstąpienia od Umowy.
2. Jakikolwiek ograniczenia odpowiedzialności Wykonawcy nie znajdą zastosowania w przypadku:
 - 1) szkód wyrządzonych umyślnie lub w wyniku rażącego niedbalstwa,
 - 2) szkód wynikających z wad prawnych oprogramowania dostarczonego i przygotowanego przez Wykonawcę,
 - 3) szkód związanych bezpośrednio lub pośrednio z naruszeniem zasad poufności, określonych w Umowie,
 - 4) szkód związanych bezpośrednio lub pośrednio z naruszeniem zasad przetwarzania danych osobowych, określonych w Umowie.
3. Zamawiający naliczy kary umowne w przypadku:
 - 1) zwłoki w wykonaniu któregośkolwiek z Etapów 1-5 Umowy w stosunku do terminów określonych w Harmonogramie Szczegółowym – w wysokości stanowiącej równowartość 0,3 % wynagrodzenia brutto należnego odpowiednio za dany Etap, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) zwłoki w usunięciu uchybień wymienionych w planie naprawczym zgodnie z § 10 Umowy – w wysokości 100,00 PLN, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 3) naruszenia zobowiązania do zachowania poufności, o którym mowa w § 12 ust. 2 Umowy lub zobowiązania wynikającego z § 12 ust. 5 Umowy - w wysokości 10% wartości łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy stwierdzony przypadek naruszenia,
 - 4) odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy, o którym mowa w § 14 - w wysokości



- 20% wartości łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy,
- 5) dokonania przez Zamawiającego wypowiedzenia w wyniku zajścia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w § 10 Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wartości łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 4,
 - 6) zwłoki w przekazaniu informacji i dokumentów umożliwiających korzystanie przez Zamawiającego z Systemów zgodnie z warunkami określonymi w § 10 Umowy, w wysokości 5 000,00 PLN za każdy dzień zwłoki;
 - 7) braku aktualizacji któregośkolwiek z Systemów zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w wysokości 5 000,00 PLN za każdy dzień braku aktualizacji systemów, po upływie 7 dni roboczych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania Zamawiającego o którym mowa w § 7 ust. 3.
4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40 % maksymalnej wartości wynagrodzenia wskazanej w § 4 ust. 1.
 5. Naliczenie kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych. Niezależnie od powyższego, Strony ustalają, że zapłata kary umownej z tytułu naruszenia zasad poufności nie stoi na przeszkodzie w dochodzeniu roszczeń z tytułu czynów nieuczciwej konkurencji.
 6. Kary umowne są niezależne i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia poszczególnych kar umownych niezależnie, kary te podlegają sumowaniu.
 7. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy wszelkich kar umownych zastrzeżonych w Umowie także po skorzystaniu z prawa odstąpienia od Umowy na jakiegokolwiek podstawie.

§ 16

Polisa OC – do rozważenia

1. Przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż [350.000,00] PLN. Polisa będzie umożliwiać Zamawiającemu dochodzenie od ubezpieczyciela kwot objętych odpowiedzialnością Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem polisy lub innego dokumentu potwierdzających posiadanie wymaganego ubezpieczenia w dalszym okresie trwania Umowy w terminie 14 (słownie: czternastu) dni kalendarzowych od wygaśnięcia poprzedniej polisy.
2. Umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1 muszą zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w złotych polskich, bez ograniczeń.
3. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania wymaganych limitów sumy gwarancyjnej przez cały wymagany okres trwania ubezpieczenia, a w razie wypłaty odszkodowania z polisy Wykonawca powinien uzupełnić sumę gwarancyjną do wymaganego limitu, określonego w ust. 1.
4. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 będzie obejmować Wykonawcę, podwykonawców,



a także inne podmioty uczestniczące w realizacji Umowy.

§ 17

Zmiana Umowy

1. Zmiany treści Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień Umowy w zakresie i na warunkach przewidzianych PZP.
2. Stosownie do art. 455 ust. 1 pkt 1 PZP, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian w następujących przypadkach:
 - 1) wprowadzenia przez Wykonawcę nowej wersji oprogramowania lub innych nowych Produktów/ elementów Przedmiotu Umowy, która to wersja lub elementy nie były dostępne na rynku w chwili upływu terminu składania ofert i z zastrzeżeniem, że wskutek zmiany wszystkie wymagania określone w dokumentach zamówienia oraz w Ofercie zostaną zachowane lub nie zostaną zachowane tylko wymagania poboczne, których żądanie spełnienia przez Zamawiającego nie jest uzasadnione z przyczyn technicznych lub biznesowych;
 - 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa powodującej konieczność dokonania zmiany przedmiotu Umowy, o ile zmiany przepisów prawa wystąpiły po upływie terminu składania ofert;
 - 3) zmiany terminu wykonania Umowy (w tym przedłużenia terminów określonych w § 3 ust 1 Umowy, jeżeli jej wykonanie w terminie pierwotnie określonym jest niemożliwe z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w tym wynikłych z co najmniej jednej z poniższych przyczyn:
 - a. konieczności synchronizacji terminów realizacji innych umów, zadań prowadzonych lub planowanych przez Zamawiającego lub działające na jego rzecz podmioty, a powiązanych z realizacją przedmiotu Umowy lub mających wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
 - b. jeśli w wyniku przeprowadzonych testów będzie zachodziła konieczność dostarczenia przez Zamawiającego dodatkowych niezbędnych elementów Infrastruktury Sprzętowej;
 - c. konieczność przesunięcia terminów umownych, terminu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia Siły wyższej- termin może ulec wydłużeniu o czas trwania siły wyższej.
 - 4) zmiany sposobu realizacji Umowy w obszarze technicznym, technologicznym, organizacyjnym, wykorzystywanych narzędzi, przyjętych metod lub kanałów komunikacji, a także polegającej na konieczności wykonania prac zamiennych, spowodowanej co najmniej jedną z poniższych przyczyn:
 - a. zmianą obowiązujących przepisów prawa lub wytycznych organów państwowych;
 - b. treścią decyzji administracyjnych lub orzeczeń sądowych;
 - c. wystąpieniem kolizji z realizacją innych zadań, w tym prowadzonych lub planowanych przez Zamawiającego lub działające na jego rzecz podmioty, a powiązanych z realizacją przedmiotu Umowy lub mających wpływ na realizację przedmiotu Umowy;



- 5) zmiany zakresu Umowy (w tym ograniczenie zakresu Umowy lub poszerzenie zakresu Umowy), jeżeli wykonanie Umowy w pierwotnie zakładanym zakresie stało się niemożliwe lub niecelowe z perspektywy uzasadnionego interesu Zamawiającego lub zaistniała konieczność zmiany zakresu Umowy z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, spowodowanych co najmniej jedną z poniższych przyczyn:
 - a. zmianą obowiązujących przepisów prawa lub wytycznych organów państwowych;
 - b. zmianą wymagań funkcjonalnych lub nefunkcjonalnych - jeżeli rezygnacja z danego wymagania lub zastąpienie go innym, spowoduje zoptymalizowane dopasowanie przedmiotu Umowy do potrzeb Zamawiającego;
3. W przypadku wystąpienia w czasie trwania niniejszej Umowy zmian mających wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę w postaci:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług;
4. Zgodnie z art. 439 PZP, wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją Umowy na zasadach opisanych w poniższych ustępach, przy czym przez zmianę kosztów rozumie się zarówno wzrost kosztów, jak i ich obniżenie, względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w Umowie.
5. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust. 4, może zostać wprowadzana przy łącznym spełnieniu następujących postanowień:
 - 1) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może zostać dokonana na pisemny wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy. Wniosek może zostać złożony najpóźniej do 15 dnia miesiąca, w którym, zgodnie z poniższymi postanowieniami, może nastąpić zmiana wynagrodzenia. Każda ze Stron może odmówić rozpatrzenia wniosku drugiej Strony złożonego po upływie powyższego terminu;
 - 2) pierwsza zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może zostać wprowadzona w miesiącu przypadającym po upływie 12 miesięcy od początkowego terminu ustalania zmiany wynagrodzenia („Termin Początkowy”), a każda kolejna zmiana może zostać wprowadzona w miesiącu przypadającym po upływie każdych kolejnych 12 miesięcy. Terminem Początkowym jest pierwszy dzień pierwszego pełnego miesiąca kalendarzowego obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem że jeżeli Umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, Terminem Początkowym jest pierwszy dzień miesiąca kalendarzowego, w którym upływa owe 180 dni;
 - 3) jako zmianę kosztów przyjmuje się wyrażoną w punktach procentowych roczną zmianę ceny towarów i usług konsumpcyjnych w porównaniu z analogicznym miesiącem roku poprzedniego podawaną przez Główny Urząd Statystyczny w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym może nastąpić zmiana wynagrodzenia Wykonawcy („Wskaźnik Zmiany Kosztów”);
 - 4) poziom Wskaźnika Zmiany Kosztów powyżej 2% (wzrost cen) uprawnia Stronę do żądania podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy maksymalnie o tyle procent ile, powyżej 2%, wynosi Wskaźnik Zmiany Kosztów;
 - 5) poziom Wskaźnika Zmiany Kosztów o 2% poniżej zera (spadek cen) uprawnia Stronę do żądania obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy o tyle procent o ile Wskaźnik Zmiany



Kosztów spadł o ponad 2% poniżej zera;

- 6) w przypadku zakończenia podawania Wskaźnika Zmiany Kosztów lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ogłasza, mechanizm, o którym mowa powyżej, stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy wskaźnik lub podmiot;
- 7) jeżeli Stroną wnioskującą o waloryzację wynagrodzenia jest Wykonawca - zobowiązany on będzie do przedstawienia dowodów potwierdzających zasadność złożenia wniosku o waloryzację, w tym dowodów potwierdzających, że koszty Wykonawcy związane z realizacją Przedmiotu Umowy będą wyższe, co najmniej o tyle, ile wynosi „wskaźnik”; przykładowo – jeśli Wykonawca powołuje się na wzrost kosztów związanych z zatrudnieniem pracowników realizujących Przedmiot Umowy, jest on zobowiązany dołączyć do takiego wniosku dokumenty, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmieniły się koszty wykonania przedmiotu umowy, w szczególności: pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie „wskaźnika”) pracowników świadczących usługi w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, wraz z określeniem zakresu, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części Wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi wraz z potwierdzającymi, zawarte w zestawieniach wyliczenia, dokumentami źródłowymi takimi jak dokumenty księgowe i kadrowe (np. umowy o pracę). Informacje zawarte we wnioskach o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz informacje, o których mowa w zdaniach poprzedzających przekazywane będą z uwzględnieniem zasad wynikających z przepisów Ustawy o ochronie danych osobowych i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- 8) Jeżeli Strona wykaże realny wpływ nowego „wskaźnika” na zmianę Wynagrodzenia o 2% lub więcej w stosunku do wynagrodzenia z Oferty Wykonawcy - wówczas zmiana Wynagrodzenia może nastąpić w stopniu nie przekraczającym wartości aktualnego „wskaźnika”;
- 9) Zmiana Wynagrodzenia odnosi się wyłącznie do części zamówienia odpowiadającej zakresowi, jaki pozostał do wykonania w ramach przedmiotu Umowy;
- 10) W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania pisma o waloryzację wynagrodzenia Strona która otrzymała pismo przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza pismo oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o nie zatwierdzeniu pisma wraz z uzasadnieniem.
- 11) W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu pisma lub częściowym zatwierdzeniu pisma, Strona ta może ponownie wystąpić z pismem, o którym mowa w ust. 10. W takim przypadku przepisy pkt 1) - 10) stosuje się odpowiednio.
- 12) w efekcie zmian dokonywanych na podstawie art. 439 PZP wynagrodzenie Wykonawcy nie może wzrosnąć łącznie o więcej niż 10 % w stosunku do wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy.



6. Każdorazowo dokonując waloryzacji wynagrodzenia zgodnie z Umową Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym dokonany zmianom na podstawie Umowy. Postanowienia art. 439 ust. 5 PZP stosuje się odpowiednio.
7. Każdorazowe wprowadzenie zmian do Umowy, wymaga odrębnych ustaleń Stron co do zakresu wprowadzanych zmian, a opisane w niniejszym paragrafie przypadki dopuszczalnych zmian nie stanowią wiążącego zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia zgodny na zmianę Umowy. Zmiany Umowy w zakresie wskazanym powyżej wymagają zawarcia aneksu do Umowy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 18

Przedstawiciele Stron

1. Do kontaktów z Wykonawcą podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Zamawiający wyznacza:
_____, tel. _____, e-mail _____
2. Do kontaktów z Zamawiającym podczas realizacji Umowy oraz jej koordynowania Wykonawca wyznacza:
_____, tel. _____, e-mail _____
3. Zmiana przedstawicieli Stron, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu nie stanowi zmiany Umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 19

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.
2. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie, wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W granicach wyznaczonych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, nieważność któregośkolwiek z postanowień Umowy, w tym również postanowienia zawartego w Załącznikach, pozostaje bez wpływu na ważność pozostałych postanowień Umowy.
4. Wszelkie spory pozostające w związku z Umową będą rozwiązywane w drodze wzajemnych uzgodnień Stron. Jeśli rozwiązanie sporu nie zostanie uzgodnione w ciągu 14 dni, spór będzie mógł być poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Umowy a zapisami Załączników nadrzędne będą zapisy wynikające z Umowy.
6. Umowa zastępuje wszelkie wcześniejsze ustalenia Stron, w zakresie w jakim mogą pozostawać w sprzeczności z postanowieniami Umowy.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla



każdej ze Stron.

8. Integralną część Umowy stanowią Załączniki.

Lista Załączników:

Załącznik nr 1. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,

Załącznik nr 2. Formularz wymagań technicznych,

Załącznik nr 4. Polisa OC.

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....