

WO.210.5.2015

Warszawa, dn. 22.01.2016

Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków
w Warszawie
ul. Nowy Świat 18/20
00-373 Warszawa

Protokół z naboru

Starszego inspektora do spraw obsługi kancelaryjno – administracyjnej w Wydziale Kadr, Organizacji i Administracji Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Warszawie (nr ogłoszenia: 176329)

1. Informacja o publikacji ogłoszenia o naborze

W dniu 21.01.2016 r. miało miejsce spotkanie z czterema kandydatkami w związku z ogłoszeniem o naborze na wolne stanowisko – starszego inspektora do spraw obsługi kancelaryjno-administracyjnej. Na rozmowę oceniającą z członkami komisji rekrutacyjnej w ramach drugiego etapu naboru {część 2} zostały zakwalifikowane niżej wskazane osoby, które uzyskały największą wartość punktową z testu i stawily się w budynku siedziby Urzędu przy ulicy Nowy Świat 18/20 w Warszawie:

Godz. 11.00 – p. Iwona Zielińska
Godz. 11.30 – p. Katarzyna Petera-Możdżonek
Godz. 12.00 – p. Izabela Michnowska
Godz. 12.30 – p. Anna Zientek

Wszystkie kandydatki przybyły na spotkanie w wyznaczonym terminie. Rozmowa z poszczególnymi kandydatkami dotyczyła zagadnień wskazanych w protokole komisji z dnia 13.01.2016 r., w szczególności umiejętności autoprezentacji (0-5 pkt), odporności na stres (0-5 pkt), treści i poprawności wypowiedzi (0-5 pkt), przygotowania merytorycznego: pytania (0-5 pkt), zadania (0-3 pkt za każde zadanie), IT zadania (0-3 pkt za każde zadanie) od każdego z członków komisji. Maksymalną wartością jaką mogła uzyskać kandydatka podczas rozmowy to 96 punkty (po 32 punkty od każdego z członków komisji). Do sumy punktacji zostały dodane punkty z testu. W wyniku rozmowy kwalifikacyjnej i testu kandydatki uzyskały niżej wskazane wartości punktowe (od największej do najmniejszej):

p. Anna Zientek	- 103 pkt
p. Katarzyna Petera-Możdżonek	- 93 pkt
p. Iwona Zielińska	- 69 pkt
p. Izabela Michnowska	- 68 pkt

Biorąc pod uwagę wszystkie etapy rekrutacji na to stanowisko komisja rekrutacyjna rekomenduje zatrudnienie p. Anny Zientek, jako kandydatki, która osiągnęła największą liczbę punktów we wszystkich etapach rekrutacji (testu, rozmowy kwalifikacyjnej), spełniła wymagania niezbędne i konieczne do rzetelnego wypełniania obowiązków na tym stanowisku pracy.

Uzasadnienie dokonanego wyboru

Wyloniona podczas rekrutacji kandydatka, p. Anna Zientek (zamieszkała w Warszawie), spełniła wszystkie wymagania formalne wskazane w ogłoszeniu o naborze na stanowisko starszego inspektora do spraw kancelaryjno-administracyjnego w Wydziale Kadr, Organizacji i Administracji urzędu. Podczas przeprowadzonej rozmowy kwalifikacyjnej wykazała się wiedzą merytoryczną niezbędną do wykonywania obowiązków na tym stanowisku. Kandydatka na zadane przez członków komisji pytania udzielała odpowiedzi w sposób zwięzły i precyzyjny, wykazując się przy tym odpornością na stres. Jest to kandydatura najbardziej adekwatna do tego stanowiska pracy.

1. Przewodnicząca Komisji – p. Elżbieta Grzesiak
2. Członek Komisji – p. Beata Koźbial
3. Członek Komisji – p. Robert Sierociński



